



Ministry of Health
Malaysia

BORANG PEMBETULAN DATA PESAKIT HIS@KKM HOSPITAL REMBAU

ARAHAN:

- Lengkapkan Bahagian 1, 2 dan 3.
- Serahkan borang yang telah lengkap kepada Unit Teknologi Maklumat & Komunikasi

PERINGATAN:

- Pastikan pengesahan Ketua Unit @ Penyelia ditandatangani dan dicop sebelum borang dihantar.

BAHAGIAN 1 : JUSTIFIKASI ISU / MASALAH KEPERLUAN PEMBETULAN

- Perubahan / Kemaskini Data
 Merge Data Pesakit
 Request Data / Lain-lain

MRN pesakit : HREM _____
 Nama pesakit : _____
 Tarikh admission : _____
 Wad : _____

Penerangan:

Tandatangan & Cop Pemohon:

Tandatangan & Cop Ketua Unit:

Tarikh:

Masa:

Tarikh:

Masa:

BAHAGIAN 2**PENGESAHAN UNIT REKOD PERUBATAN**
(untuk perubahan / merge / kemaskini data)**PENGESAHAN UNIT HASIL**
(bagi perubahan tarikh sahaja)

Tandatangan & Cop :

Tandatangan & Cop :

Tarikh:

Masa:

Tarikh:

Masa:

**BAHAGIAN 3: PENGESAHAN PENGARAH /
TIMB. PENGARAH****BAHAGIAN 4: PENGESAHAN UTMK**

Tandatangan & Cop :

Tarikh Terima : _____ Masa: _____
 Tarikh Selesai : _____ Masa: _____

Tandatangan & Cop : Status:

Tarikh:

Masa: