

**BORANG PENGESAHAN SIJIL CUTI SAKIT**

(Borang Kawalan Dalam Unit Sumber Manusia Hospital Tuanku Ja'afar, Seremban)

***Nota: Sila pastikan permohonan Cuti Sakit yang telah disahkan diisi dalam HRMIS sebelum di kemukakan ke Unit Sumber Manusia HTJS***

**NAMA** : .....

**GREED / JAWATAN** : .....

**BAHAGIAN/ UNIT/ WAD/**

**KLINIK** : .....

**BILANGAN CUTI SAKIT YANG**

**TELAH DIAMBIL BAGI TAHUN SEMASA** : .....**HARI**

*Sila lekatkan  
Sijil Cuti Sakit anda disini*

**Pengesahan Pelulus Cuti:**

.....  
(Tandatangan & Cop rasmi Jawatan)

Tarikh:

Catatan : .....