



**BORANG TUNTUTAN ELAUN BANTUAN GAJI PEMANDU
(Surat Pekeliling Perbendaharaan Bil. 8 Tahun 2010)**

BULAN: _____

1. Nama Pegawai :
2. No. Kad Pengenalan :
3. Jawatan :
4. No. Akaun Bank :
5. Nama dan Alamat Bank :
6. Nama pemandu :
7. No. Kad Pengenalan Pemandu :
8. No Lesen Memandu & Tarikh Luput :
9. Jumlah Tuntutan :

PENGAKUAN:

Adalah dengan ini disahkan bahawa saya ada menggaji pemandu di atas dan jumlah yang tertera di resit tuntutan adalah merupakan bayaran sebenar yang telah dilakukan dan dibayar oleh saya. Sekiranya saya didapati memberi resit palsu atau bayaran sebenar tidak pernah dibuat maka saya boleh dikenakan tindakan tatatertib mengikut peraturan semasa yang berkuatkuasa atau lain-lain tindakan oleh Ketua Jabatan.

.....
(Tandatangan & Cop Rasmi)

Tarikh:

PENGESAHAN KETUA JABATAN:

Disahkan bahawa pembayaran bagi tempoh di atas belum pernah dilakukan dan pembayaran diluluskan.

.....
Tandatangan Pengarah/Ketua Jabatan
Tarikh :